



جائزة المبادرة الابتكارية

(الدورة الثالثة)

٢٠١٩

المحتويات

٥	.....مقدمة
٦	.....أهداف الجائزة
٨	.....نموذج الجائزة
٨	.....معايير جائزة المبادرة الابتكارية
٩	.....المعيار الرئيسي الأول: التصور وتطوير الفكرة Ideation
١٠	.....المعيار الرئيسي الثاني: إدارة المبادرة الابتكارية (التخطيط والتنفيذ والتقييم والتحسين)
١٢	.....المعيار الرئيسي الثالث: نتائج المبادرة الابتكارية Results
١٤	.....آلية التقييم واحتساب النتائج النهائية
١٤	.....مراحل التقييم:
١٤	.....خصائص أداة التقييم الروبريك (Rubric):
١٥	.....تعليمات وإرشادات عامة

"إن الإبداع ودور المؤسسات في احتضانه هي من أهم الركائز الداعمة للتنمية الإقتصادية الشاملة التي تشارك بها كل الأطراف من القطاعين العام والخاص."

صاحب الجلالة الهاشمية الملك عبد الله الثاني ابن الحسين المعظم

مؤتمر إطلاق الإبداع العربي - الأردن ٢٠٠٧/٤/٣٠

القسم الأول

" جائزة المبادرة الابتكارية "

مقدمة

يعتبر تطبيق مفاهيم ومتطلبات الابداع والابتكار في منظومة العمل الحكومي ضرورة ملحة في ظل تزايد حجم التحديات التي تواجه المؤسسات الحكومية لتنفيذ عملياتها وتقديم خدماتها بمستوى يفوق رغبات وتوقعات متلقي الخدمة والتي أصبحت سمة الحكومات العالمية الناجحة. وأثبتت الدراسات والأبحاث ان المؤسسات الحكومة المبدعة هي الاقدر على استخراج الطاقات الكامنة لدى موظفي القطاع العام والتي إذا ما تم توجيهها وتوفير البيئة الداعمة لها ستؤدي إلى تحقيق أعلى مستويات تطوير الأداء الحكومي وبالتالي تحسين الخدمات المقدمة وتحقيق اعلى درجات لرضى متلقي الخدمة.

يأتي مفهوم جائزة المبادرة الابتكارية وهي احدى جوائز الإبداع الحكومي بهدف تشجيع الوزارات والمؤسسات الحكومية على تبني الابتكار في إدارتها وعملياتها ونشاطاتها وخدماتها، وإيجاد بيئة عمل محفزة ومشجعة للموظفين على الابتكار والإبداع من خلال تقديم أفكارهم واقتراحاتهم ومبادراتهم التحسينية والريادية. تهدف الجائزة إلى تجذير الابتكار والإبداع كثقافة سائدة في وزارات ومؤسسات القطاع العام، بحيث تتعدى كونها مبادرات ريادية فردية لا تركز على نظام معين داعم للإبداع، مما يساعد الوزارة/المؤسسة على النهوض بأدائها من خلال توفير خدمات ذات طابع إبداعي لمتلقي الخدمة. كما تسعى الجائزة إلى استخراج الطاقات الكامنة لدى موظفي القطاع العام والتي إذا ما تم توجيهها وتوفير البيئة الداعمة لها ستؤدي إلى تحقيق أعلى مستويات الإبداع والابتكار اللازمين لتحسين الخدمات الحكومية.

تعتبر جائزة الإبداع الحكومي ومتطلباتها مكملة لجهود الوزارات والمؤسسات في سعيها نحو التميّز من خلال تطبيق معايير جائزة الملك عبد الله الثاني لتمييز الأداء الحكومي والشفافية والتي تتقاطع بشكل كبير مع معايير جائزة الإبداع الحكومي مع التركيز وبشكل مفصل على متطلبات الإبداع والتي يمكن إدراجها ضمن خطط وأنظمة عمل الوزارة/ المؤسسة الرئيسية دون الحاجة إلى إيجاد أنظمة جديدة أو موازية لذلك.

تم التركيز في الدورة الثالثة لجائزة الإبداع الحكومي على أحد مجالات تطوير منظومة الإبداع المؤسسي الحكومي الا وهي مجال المبادرة الابتكارية كأحد أجزاء منظومة الإبداع المؤسسي التي تتضمن وجود قائد مبدع/مبتكر وموظف مبدع/مبتكر وأنظمة عمل/خطط داعمة للإبداع للوصول الى مؤسسة حكومية مبدعة. إن مستوى النضج المؤسسي في مجال الإبداع الحكومي ما زال بحاجة الى تحسين وتطوير، لذا تأتي جائزة المبادرة الابتكارية كأحد القواعد الداعمة لمأسسة الفكر الإداري الإبداع في منظومة العمل الحكومي وأداة للوصول إلى تجذير الابتكار والإبداع كثقافة سائدة في وزارات ومؤسسات القطاع العام.

تعتبر المشاركة في جائزة المبادرة الابتكارية إلزامية للجهات الحكومية التي شاركت في جائزة الملك عبد الله الثاني للتميز في الدورة الثامنة (٢٠١٦/٢٠١٧) وذلك لتشجيع كافة المؤسسات العاملة في القطاع العام لتعزيز الممارسات الخاصة بتطبيق مفاهيم الإبداع والابتكار بالتركيز على العمل الحكومي المشترك.

أهداف الجائزة

تهدف جائزة المبادرة الابتكارية الى ما يلي:

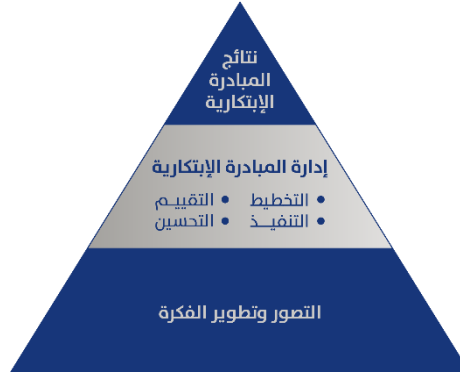
- دعم وتحفيز مؤسسات القطاع العام على تطوير وتطبيق مبادرات ابتكارية ناجمة عن أفكار إبداعية تهدف الى تقديم حلول مبتكرة من شأنها أن تحقق أثراً واضحاً وقيمة مضافة على أداء الجهة الحكومية وعلى أصحاب العلاقة الداخليين والخارجيين.
- توفير معايير وأداة لتقييم قدرة المبادرات الابتكارية التي تطورها الجهات الحكومية على تحقيق نتائج مستدامة على مستويات مختلفة.
- تكريم المبادرات الابتكارية المتميزة الفائزة وتحفيز القائمين عليها.
- تطوير الأداء المؤسسي وتعزيز ونشر ثقافة الابتكار في الجهات الحكومية بما يؤدي الى تحسين مستوى نضوج مفهوم الابتكار واهميته في تحقيق الريادة.

القسم الثاني

"نموذج ومعايير جائزة المبادرة الابتكارية"

نموذج ومعايير جائزة المبادرة الابتكارية

يوضح الشكل التالي المعايير الثلاثة الرئيسية للجائزة والتي تعتمد وجود أدوات وآليات عمل لتصوير وتطوير الفكرة يتبعها منظومة عمل لإدارة المبادرة الابتكارية من تخطيط وتنفيذ وتقييم وتحسين لتحقيق جملة من النتائج الخاصة بالمبادرة.



الشكل رقم (١): نموذج الجائزة

معايير جائزة المبادرة الابتكارية

تنقسم معايير جائزة المبادرة الابتكارية إلى ثلاثة معايير رئيسية ينبثق عنها مجموعة معايير فرعية وهي:

المعيار الرئيسي الأول	التصور وتطوير الفكرة Ideation	٢٠%
١-١	توليد الفكرة الابتكارية-Idea Generation	١٠%
٢-١	تقييم واختيار الفكرة-Selection & Idea Evaluation (Screening)	١٠%
المعيار الرئيسي الثاني	إدارة المبادرة الابتكارية (التخطيط والتنفيذ والتقييم والتحسين) Innovative Initiative management	٤٠%
١-٢	تشكيل فريق المبادرة Innovative Initiative Team	٥%
٢-٢	تحديد أهداف المبادرة Identification of Objectives	٥%
٣-٢	اعداد وإدارة الخطة التنفيذية للمبادرة Initiative Management Plan	١٠%
٤-٢	إدارة الموارد اللازمة لتنفيذ المبادرة Resources Management	٥%
٥-٢	إدارة المخاطر والتغيير Risk & Change Management	٥%
٦-٥	إدارة العلاقة مع المعنيين Stakeholder Relationship Management	٥%
٧-٢	التحسين والتطوير على المبادرة Continuous Improvement	٥%
المعيار الرئيسي الثالث	نتائج المبادرة الابتكارية Results	٤٠%
١-٣	مؤشرات أداء تنفيذ المبادرة Initiative Performance Indicators (output)	٢٠%
٢-٣	مخرجات تنفيذ المبادرة الابتكارية Initiative Outcomes Innovative	٢٠%
	المجموع	١٠٠%

المعيار الرئيسي الأول: التصور وتطوير الفكرة Ideation (٢٠%)

يختص هذا المعيار بكافة الأنشطة والبرامج والعمليات والإجراءات المطبقة في المؤسسة والمرتبطة بنقل الأفكار الإبداعية والمبادرات الابتكارية من مرحلة الاقتراح وتوليد الأفكار الى حيز تنفيذها. يتضمن هذا المعيار المعايير الفرعية التالية:

١. توليد الفكرة الابتكارية Idea Generation
٢. تقييم واختيار الفكرة Idea Evaluation (Screening) & Selection

المعيار الفرعي (١-١): توليد الفكرة الابتكارية Idea Generation

يتضمن المعيار الجهود التي تبذلها الجهة لإيجاد بيئة داعمة لثقافة الابداع والابتكار. ويمكن أن يشمل المعيار الأسس التالية:

- الأنشطة والبرامج والعمليات والإجراءات المطبقة التي تحكم وتشجع على توليد الأفكار من كافة الأطراف مثل الموظفين والمتعاملين والشركاء بما فيها الإجراءات التي تضمن حقوق الملكية الفكرية.
- مصدر الفكرة من حيث الأدوات والتقنيات المختلفة التي توفرها الجهة وتساعد على توليد الأفكار الابتكارية مثل صناديق الاقتراحات، الدراسات والبحوث، المقارنات المعيارية، مختبرات الابتكار، جلسات العصف الذهني، أدوات التعاون والابتكار المفتوح، وغيرها.

المعيار الفرعي (٢-١): تقييم واختيار الفكرة Idea Evaluation (Screening) & Selection

يشمل هذا المعيار ما تقوم به الجهة لإدارة الأفكار التي ترد إليها من المصادر المختلفة بما فيها تجميع الأفكار وتقييمها واختيارها. ويمكن أن يشمل المعيار الأسس التالية:

- الأنشطة والبرامج والعمليات والإجراءات التي تطبقها الجهة في تجميع الأفكار.
- المعايير التي تستند إليها في تحديد واختيار الأفكار الإبداعية والتي تعمل على توفير حلول مبتكرة لتحسين الأداء المؤسسي وتعزيز القيمة المضافة لخدمات وعمليات الجهة والفئات المعنية الداخلية والخارجية مثل:

- مستوى الابداع في الفكرة

- الجدوى المالية والفنية من تطبيق الفكرة ومقارنة الفائدة مقابل التكلفة
- مدى مواءمة الفكرة مع الأهداف الاستراتيجية للجهة
- إمكانية توفر القدرات والموارد اللازمة لتطبيق الفكرة
- مدى مواءمة الفكرة مع احتياجات ومتطلبات وتوقعات الفئات المعنية بالجهة.

المعيار الرئيسي الثاني: إدارة المبادرة الابتكارية (التخطيط والتنفيذ والتقييم والتحسين)

Innovative Initiative management (٤٠%)

يختص هذا المعيار بالجهود التي تقوم بها الجهة لتحويل الفكرة المختارة إلى واقع من خلال تطويرها وإدارتها كمبادرة ابتكارية. يتضمن هذا المعيار المعايير الفرعية التالية:

١. تشكيل فريق المبادرة Innovative Initiative Team
٢. تحديد أهداف المبادرة Identification of Objectives
٣. اعداد وإدارة الخطة التنفيذية للمبادرة Initiative Management Plan
٤. إدارة الموارد اللازمة لتنفيذ المبادرة Resources Management
٥. إدارة المخاطر والتغيير Risk & Change Management
٦. إدارة العلاقة مع المعنيين Stakeholder Relationship Management
٧. التحسين والتطوير على المبادرة Continuous Improvement

المعيار الفرعي (1-2): تشكيل فريق المبادرة Innovative Initiative Team

يشمل هذا المعيار ما تقوم به الجهة عند تشكيل الفريق المسؤول عن المبادرة الابتكارية والية العمل المتبعة لإدارة الفريق. ويمكن أن يشمل المعيار الأسس التالية:

- تحديد أعضاء الفريق ومدى ملائمة تخصصاتهم وأدوارهم ومسؤولياتهم وتفويضهم بالصلاحيات اللازمة لتنفيذ المبادرة
- تحديد مجال عمل الفريق والإطار الزمني للعمل
- تحديد آلية عمل الفريق بحيث تشمل دورية عقد الاجتماعات وتقديم تقارير الانجاز وآليات التواصل

المعيار الفرعي (2-2): تحديد أهداف المبادرة Identification of Objectives

يتضمن هذا المعيار تحديد أهداف المبادرة الابتكارية بما يتوافق مع الأهداف المؤسسية للجهة واحتياجات ومتطلبات وتوقعات الفئات المعنية بالمبادرة. ويمكن أن يشمل المعيار الأسس التالية:

- تحديد الفئات المعنية بالمبادرة وتحليل المعلومات ذات الصلة فيما يتعلق باحتياجاتهم وتوقعاتهم ومشاركتهم وتأثيرهم المحتمل على نجاح المبادرة
- صياغة أهداف المبادرة من قبل الفريق بما يتوافق مع أهداف الجهة واحتياجات ومتطلبات الفئات المعنية بالمبادرة

- تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية والمستهدفات المرتبطة بأهداف المبادرة واعتمادها كأساس للتخطيط لتنفيذ المبادرة

المعيار الفرعي (٢-٣): اعداد وإدارة الخطة التنفيذية للمبادرة Initiative Management Plan

يشمل هذا المعيار مراحل إدارة الخطة التنفيذية للمبادرة الابتكارية من حيث الاعداد والتطبيق والمراقبة والتقييم وبما يتوافق مع أهداف المبادرة الابتكارية والمدد الزمنية المخطط لها. ويمكن أن يشمل المعيار الأسس التالية:

- تحديد الأنشطة والمدد الزمنية اللازمة لتنفيذ المبادرة
- تطبيق الأنشطة المدرجة في خطة إدارة المبادرة بكفاءة وفاعلية
- مراقبة وتقييم تطبيق خطة إدارة المبادرة وبما يتوافق مع أهداف المبادرة ودراسات الجدوى الفنية والمالية
- تحديد مؤشرات أداء تنفيذ المبادرة

المعيار الفرعي (٢-٤): إدارة الموارد اللازمة لتنفيذ المبادرة Resources Management

يختص هذا المعيار بإدارة الموارد المالية والبشرية والتقنية والمعرفية اللازمة لتنفيذ المبادرة وضمان الاستخدام الأمثل لهذه الموارد بما يتوافق مع الخطة الموضوعية لإدارة المبادرة الابتكارية. ويمكن أن يشمل المعيار الأسس التالية:

- قيام القيادة بتوفير الموارد المالية والبشرية والمعرفية والتقنية اللازمة لتنفيذ المبادرة بناء على دراسات الجدوى المالية والفنية وخطة إدارة المبادرة
- إدارة الموارد المالية والبشرية والمعرفية والتقنية اللازمة بكفاءة وفاعلية لضمان الاستخدام الأمثل لها وضمان توفير المعلومات المطلوبة لتنفيذ المبادرة للمعنيين في الوقت المناسب
- مراقبة وتقييم الالتزام بإدارة الموارد المرصودة ضمن الخطط الموضوعية وفي الوقت المحدد

المعيار الفرعي (٢-٥): إدارة المخاطر والتغيير Risk & Change Management

يختص هذا المعيار بالعمليات التي يتم تنفيذها لإدارة المخاطر والتغييرات والتحديات المرتبطة بتنفيذ المبادرة الابتكارية وذلك لضمان التطبيق الفعال لخطة إدارة المبادرة وتحقيق أهدافها الموضوعية. ويمكن أن يشمل المعيار الأسس التالية:

- تحديد وتحليل وتقييم المخاطر المحتملة والتغييرات والمعوقات والتحديات التي تؤثر على تنفيذ المبادرة وتحقيق أهدافها من خلال تقييم احتمالية حدوثها وتأثيرها
- وضع وتطبيق خطط الاستجابة لإدارة المخاطر وإدارة التغيير المحتملة بحيث تشمل الاجراءات والأنشطة والمسؤوليات والمدد الزمنية
- مراقبة وتقييم تنفيذ خطط إدارة المخاطر والتغيير والتحقق من ادارتها بفاعلية

المعيار الفرعي (٦-٢): إدارة العلاقة مع المعنيين Stakeholder Relationship Management

يتضمن هذا المعيار الجهود المبذولة لإدارة العلاقة مع المعنيين بشكل مباشر أو بشكل غير مباشر بالمبادرة لضمان التطبيق الفعال لخطة المبادرة والتطوير والتحسين عليها وبما يتوافق مع احتياجاتهم وتوقعاتهم. ويمكن أن يشمل المعيار الأسس التالية:

- تعميم أهداف المبادرة على المعنيين الداخليين والخارجيين وإدارة العلاقة معهم بما يتوافق مع أهداف المبادرة واحتياجاتهم وتوقعاتهم
- تقييم فعالية الاتصال الداخلي والخارجي بالمعنيين وذلك لضمان تنفيذ أنشطة خطة المبادرة وتوفير المعلومات الموثوقة الخاصة بالمبادرة للفتات المعنية في الوقت المناسب
- الحصول على التغذية الراجعة من المعنيين للاستفادة منها في مجالات التحسين والتطوير على المبادرة

المعيار الفرعي (٧-٢): التحسين والتطوير على المبادرة Continuous Improvement

يتضمن هذا المعيار الأنشطة التي يتم تنفيذها للتطوير والتحسين على المبادرة خلال مراحل التطبيق المختلفة وتحديد وتعميم الدروس المستفادة منها بناء على نتائج تنفيذ المبادرة التي يتم قياسها. ويمكن أن يشمل المعيار الأسس التالية:

- اتخاذ الإجراءات التحسينية اللازمة بناء على نتائج المراقبة والتقييم خلال مراحل إدارة وتنفيذ المبادرة لضمان التحسين المستمر
- الاستفادة من نتائج مؤشرات أداء المبادرة الابتكارية ومخرجاتها للتحسين والتطوير على المبادرة وتحديد وتعميم الدروس المستفادة منها

المعيار الرئيسي الثالث: نتائج المبادرة الابتكارية Results (٤٠%)

المعيار الفرعي (١-٣): مؤشرات أداء تنفيذ المبادرة Initiative Performance Indicators (output)

هي مجموعة من مؤشرات الأداء المالية وغير المالية التي تستخدم لقياس أداء تنفيذ المبادرة والتي تساعد على مراقبة وفهم وتحسين مخرجات تنفيذ المبادرة. يمكن أن تتضمن مقاييس مؤشرات الأداء ما يلي:

- نسبة تطبيق الخطة التنفيذية للمبادرة.
- نسبة الالتزام بالميزانية المرصودة
- الالتزام بوقت انجاز المبادرة
- المؤشرات المتعلقة بكفاءة الانفاق المالي والاستخدام الأمثل للموارد المرصودة
- المؤشرات المتعلقة بتطبيق خطط إدارة المخاطر وإدارة التغيير
- المؤشرات المتعلقة بإدارة الاتصال الداخلي والخارجي مع المعنيين

المعيار الفرعي (٢-٣): مخرجات تنفيذ المبادرة الابتكارية Innovative Initiative Outcomes

هي مجموعة من مخرجات تنفيذ المبادرة المالية وغير المالية التي تبين مدى نجاح الجهة في تحقيق أهداف المبادرة الابتكارية والتحسين في نتائج مخرجات الأعمال الرئيسية المرتبطة بتنفيذ المبادرة. يمكن أن تتضمن مقاييس المخرجات ما يلي:

- تحقيق مستهدفات مخرجات الأداء المتعلقة بأهداف المبادرة
- تحقيق المستهدفات المتعلقة بمخرجات الأداء المالية للجهة نتيجة تنفيذ المبادرة مثل (معدل نمو الربح-معدل نمو الإيرادات-انخفاض النفقات-وفورات في التكاليف)
- مدى تحقيق المستهدفات المتعلقة بمخرجات الأداء الرئيسية للجهة والمرتبطة بتنفيذ المبادرة
- مدى تحقيق المستهدفات المتعلقة بمخرجات أداء العمليات مثل (تقليل وقت الخدمة-الحد من الأخطاء)
- مدى تحقيق مستهدفات مخرجات الأداء المتعلقة بالمعنيين مثل (نسبة رضى المعنيين من الموظفين/الشركاء/الموردين-نسبة رضا المتعاملين/المستفيدين من المبادرة-عدد المتعاملين الجدد نتيجة تطبيق المبادرة-تقليل وقت تقديم الخدمة نتيجة تطبيق المبادرة-وقت الاستجابة لشكاوى واستفسارات المعنيين بالمبادرة)

آلية التقييم واحتساب النتائج النهائية

تعتمد آلية تقييم المبادرات الابتكارية على أداة التقييم (الروبريك) والتي تشمل احدى عشرة معيار يتم تقييمها بناء على أربع مستويات مختلفة لكل معيار. تتضمن المستويات الأربعة التعاريف والمقاييس التي ستستعمل في قياس كل بعد بحيث يتم منح العلامات لكل معيار من صفر الى ١٠ بالاعتماد على المستوى الذي يتناسب مع تقييم كل معيار من معايير جائزة المبادرة الابتكارية.

مراحل التقييم:



- في البداية سيتم تقييم المبادرات المقدمة من الجهات الحكومية تقييم مكتبي بناء على نموذج طلب الاشتراك (نموذج المبادرة الابتكارية).
- بعد الانتهاء من عملية التقييم الأولى (الفترة) يتم اختيار أعلى ٢٠ مبادرة
- تقوم الجهات المشاركة والتي تم اختيارها بناءً على الأفكار التي تم اختيارها بتقديم تقرير الاشتراك من خلال الإجابة على المعايير الواردة أعلاه.
- يقوم فريق التقييم بزيارة ميدانية الى الجهة المسؤولة عن المبادرة الابتكارية، علماً بأن آلية التقييم المتبعة في تقييم جائزة المبادرة الابتكارية هي الRubric
- يتم احتساب العلامة النهائية للمتأهلين والذين يتم زيارتهم بناء على المعايير فقط

الشكل رقم (٢): مراحل التقييم

خصائص أداة التقييم الروبريك (Rubric):

- تستخدم مجال من العلامات لقياس مستوى الأداء في كل معيار من معايير جائزة المبادرة الابتكارية بحيث يكون مجموع العلامات النهائية من ١٠٠٠ نقطة.
- تختلف أوزان المعايير بحيث تم تخصيص ٦٠% من مجموع العلامات للممكّنات (معيار التصور وتطوير الفكرة ٢٠% ومعيار ادارة المبادرة الابتكارية ٤٠%) و ٤٠% من مجموع العلامات تم تخصيصها للنتائج.
- تحتوي على خصائص ومواصفات محددة تستخدم كأساس للحكم على الأداء وفقاً لأربع مستويات ويشير كل مستوى إلى الدرجة التي وصل إليها الأداء بالنسبة لكل معيار.
- وجود تعاريف ومقاييس لكل مستوى من مستويات التقييم الأربعة يضمن وضوح مستويات التقييم وتحقيق مستوى عالي من الثبات في التقييم بين المقيمين.

تعليمات وإرشادات عامة

١. المشاركة في جائزة المبادرة الابتكارية إلزامية، حيث تقوم كل جهة مشاركة بتعبئة نموذج الفكرة المبتكرة وإرساله إلى المركز.
٢. بعد دراسة المركز للأفكار المقدمة من الجهات المشاركة واختيار ٢٠ فكرة من ٢٠ جهة، تقوم بعدها تلك الجهات بإعداد تقرير الاشتراك.
٣. يتم تقديم ٣ نسخ ورقية من التقرير والمرفقات ونسخة إلكترونية (CD).
٤. يجب أن تحتوي صفحة الغلاف على اسم الجهة المشاركة وشعارها، واسم الجائزة ودورها "المبادرة الابتكارية - الدورة الأولى (٢٠١٩)"، جائزة الإبداع الحكومي.
٥. تتم طباعة الإجابات باللغة العربية واستخدام خط (Simplified Arabic) حجم (١٢) وترقيم الإجابات والصفحات حسب المعيار والمعايير الفرعية، وتكون الطباعة على وجهي الورقة.
٦. يجب ألا يزيد عدد السطور في كل صفحة عن (٣٠) سطراً.
٧. يجب ألا تقل الحواشي عن (١) إنش من الأعلى والأسفل، و(١,٢٥) إنش من الجانبين.
٨. يجب ترقيم كافة صفحات التقرير.
٩. تُعد الجهة المشاركة الوثائق الضرورية الإضافية وتحفظ بها لحين زيارة أعضاء فريق التقييم للاطلاع عليها إن لزم الأمر.
١٠. يجب ألا يزيد عدد صفحات تقرير اشتراك جائزة المبادرة الابتكارية عن (٢٠) صفحة، والوثائق المرفقة عن (٢٠) صفحة.

تعريف المصطلحات

الابتكار: الترجمة العملية للأفكار الإبداعية إلى منتجات وخدمات وعمليات وأنظمة والتفاعلات المجتمعية.

إدارة التغيير: هي عملية مؤسسية تهدف إلى إدارة التغيير من خلال مساندة أصحاب العلاقة داخل المؤسسة وخارجها لتقبل واعتناق التغيير المرتبط بتنفيذ المبادرة الابتكارية.

إدارة المخاطر: الإجراءات المتبعة لتحديد وتقييم وقياس المخاطر التي تؤثر على تنفيذ المبادرة الابتكارية ووضع استراتيجيات وخطط لإدارتها والسيطرة عليها وتخفيضها إلى المستويات المقبولة.

المعنيين (الفئات المعنية): أشخاص ومجموعات أو مؤسسات لها مصلحة مباشرة أو غير مباشرة بالمؤسسة حيث أنهم يؤثرون أو يتأثرون بممارستها وأنشطتها.

التحسين المستمر: هو التحسين المستمر في العمليات الذي يؤدي إلى تحقيق مستويات أعلى من الأداء وذلك من خلال تغيير تدريجي.

الريادة: تسخير الفرص المتاحة لتطوير المؤسسة والتقدم بها بأسلوب ابتكاري ومستحدث.

مؤشرات الأداء المرتبطة بالمبادرة: مقياس كمي و/أو نوعي يصف المخرجات وأداء العمليات المرتبطة بتنفيذ المبادرة الابتكارية وتستخدم لجمع البيانات بصفة دورية عن مدى الانجاز في تنفيذ أنشطة المبادرة مما يساعد في اتخاذ القرارات.



“This document is made possible by the generous support of the American people through the United States Agency for International Development (USAID). The contents are the responsibility of the grantee and do not necessarily reflect the views of USAID or the United States Government.”